

**UBND TỈNH QUẢNG TRỊ
TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƯ PHẠM QUẢNG TRỊ**

QUY CHẾ

**TUYỂN SINH DU HỌC
TẠI CÁC TRƯỜNG ĐẠI HỌC VƯƠNG QUỐC THÁI LAN**

Năm học 2016-2017

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-CĐSP ngày ... tháng 8 năm 2016
của Hiệu trưởng Trường CĐSP Quảng Trị)

QUY CHẾ

TUYỂN SINH DU HỌC TẠI CÁC TRƯỜNG ĐẠI HỌC VƯƠNG QUỐC THÁI LAN NĂM HỌC 2016-2017

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-CĐSP ngày ... tháng 8 năm 2016
của Hiệu trưởng Trường CĐSP Quảng Trị)

CHƯƠNG I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1: Phạm vi điều chỉnh

Quy chế tuyển sinh đào tạo đại học tại Thái Lan (sau đây gọi tắt là "Quy chế") quy định việc tuyển sinh theo hình thức xét tuyển và đưa thí sinh trúng tuyển đi đào tạo cử nhân tại các trường đại học tại Thái Lan có quan hệ hợp tác trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo với Trường Cao đẳng Sư phạm (CĐSP) Quảng Trị theo sự chỉ đạo của Ủy ban Nhân dân (UBND) tỉnh Quảng Trị tại Thông báo số 77/TB-UBND ngày 13/9/2006 và Quyết định số 1826/QĐ-UBND ngày 20/9/2006.

Điều 2: Đối tượng tuyển sinh

Công dân Việt Nam không phân biệt dân tộc, tôn giáo, tín ngưỡng, giới tính, địa vị xã hội có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Quảng Trị. Đối tượng tuyển sinh bao gồm học sinh tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT), học sinh/sinh viên đang theo học tại các trường dạy nghề, trung học chuyên nghiệp, cao đẳng (CĐ) hoặc đại học (ĐH), học sinh trúng tuyển vào các trường CĐ, ĐH năm học 2016-2017 và những người đang làm việc tại các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp Nhà nước hoặc tư nhân có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Quảng Trị. Thí sinh ngoại tỉnh có nguyện vọng và đủ điều kiện tuyển sinh được giới thiệu đi học và quản lý trong suốt quá trình đào tạo.

CHƯƠNG II

ĐIỀU KIỆN, THỦ TỤC, KẾ HOẠCH VÀ QUY TRÌNH TUYỂN SINH

Điều 3: Điều kiện xét tuyển

1. Điều kiện xét tuyển:

- Tốt nghiệp bậc THPT hoặc tương đương;
- Kết quả học tập năm học cuối bậc THPT đạt từ trung bình trở lên và hạnh kiểm từ loại khá trở lên;
- Có đủ sức khoẻ để theo học theo quy định hiện hành của Liên Bộ Y tế - Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) và quy định của cơ sở đào tạo tại Thái Lan;
- Nộp đầy đủ, đúng thủ tục, đúng thời hạn các giấy tờ và lệ phí dự xét tuyển theo quy định, đảm bảo tự túc kinh phí đào tạo.

2. Những trường hợp không đủ các điều kiện kể trên và những người thuộc diện sau đây không được xét tuyển:

- a. Cho đến thời điểm xét tuyển đang trong thời gian bị truy tố hoặc đang thi hành án do vi phạm pháp luật, hoặc các đối tượng vi phạm pháp luật đang được giáo dục tại địa phương, hoặc đang được cơ quan công an tiến hành thủ tục đưa vào các cơ sở giáo dục;
- b. Học sinh, sinh viên đang học tại các cơ sở đào tạo không được Hiệu trưởng/Giám đốc cho phép dự tuyển; cán bộ công chức, người lao động thuộc cơ quan doanh nghiệp Nhà nước không được thủ trưởng cơ quan cho phép đi học.

Điều 4: Hồ sơ đăng ký xét tuyển

Mỗi thí sinh nộp 02 bộ hồ sơ gồm:

- a. Đơn xin xét tuyển (theo mẫu);
- b. Bản sao công chứng Học bạ THPT và Bằng tốt nghiệp THPT/Giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT (cấp năm 2016) hoặc bằng cấp tương đương;
- c. Bản sao công chứng Giấy khai sinh;
- d. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc cơ quan quản lý (không quá 06 tháng);
- e. Giấy chứng nhận sức khoẻ (không quá 06 tháng);
- f. Giấy chứng nhận ưu tiên theo Quy chế tuyển sinh của Bộ GD&ĐT (nếu có);
- g. Chứng nhận của công an địa phương về việc chấp hành pháp luật của đối tượng dự tuyển (theo mẫu);
- h. Bản cam kết của gia đình về việc đảm bảo tài chính cho học sinh theo học và phối hợp quản lý, giáo dục con em trong quá trình đào tạo (theo mẫu).
- i. 06 ảnh 4x6 cm (chụp không quá 06 tháng);
- j. 02 bì thư có dán tem và ghi rõ địa chỉ liên lạc;
- k. Thí sinh trúng tuyển nộp:
 - + Bản dịch tiếng Anh có công chứng Học bạ và Bằng tốt nghiệp THPT/Giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT tạm thời (cấp trong năm 2016) hoặc bằng cấp tương đương;
 - + Hộ chiếu còn hiệu lực trên 6 tháng.

Điều 5: Kế hoạch và quy trình tuyển sinh

1. Kế hoạch tuyển sinh

- a. Căn cứ thỏa thuận về chỉ tiêu tiếp nhận đào tạo cùng các chế độ liên quan với các trường đại học Thái Lan và nhu cầu, điều kiện của người học, hàng năm, Trường CĐSP Quảng Trị xây dựng kế hoạch tuyển sinh, đồng thời báo cáo bằng văn bản trình Bộ GD&ĐT và UBND Tỉnh.
- b. Hiệu trưởng Trường CĐSP Quảng Trị ra Quyết định thành lập HĐTS để triển khai thực hiện kế hoạch tuyển sinh. Thành phần, chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của HĐTS được quy định tại Điều 6 của Quy chế này.

2. Quy trình tuyển sinh và xét tuyển

Bao gồm các bước sau:

- a. Thông báo tuyển sinh trên các phương tiện thông tin đại chúng của Tỉnh, bằng văn bản gửi các cơ quan hữu quan, niêm yết tại Trường và trên website của Trường;
- b. Công khai thông tin về ngành học, chế độ học phí, chi phí sinh hoạt và các khoản chi phí khác của từng trường;
- c. Thí sinh nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển theo nguyện vọng về ngành học và trường học;
- d. Sau khi hết hạn nộp hồ sơ, HĐTS tiến hành xét tuyển dựa trên các tiêu chí quy định tại Điều 7 của Quy chế này;
- e. Công bố danh sách thí sinh trúng tuyển.

Điều 6: Hội đồng tuyển sinh

1. Thành phần của HĐTS:

- a. Chủ tịch: Hiệu trưởng;
- b. Phó Chủ tịch (nếu có): Phó Hiệu trưởng;
- c. Ủy viên và thư ký: Đại diện Phòng Quản lý Nghiên cứu khoa học - Đối ngoại, Phòng Kế hoạch - Tài chính và Phòng Hành chính - Tổng hợp.

2. Chức năng, nhiệm vụ, trách nhiệm của HĐTS:

- a. Thực hiện công tác tuyển sinh theo kế hoạch;
- b. Thông báo công khai về chỉ tiêu, đối tượng, yêu cầu xét tuyển trên các phương tiện thông tin đại chúng; đồng thời, gửi thông báo đến Sở GD-ĐT, các phòng GD-ĐT, UBND huyện/thị và các trường THPT trong tỉnh;
- c. Phát hành và thu hồ sơ xét tuyển học sinh theo đúng chỉ tiêu được giao, đúng điều kiện xét tuyển;
- d. Tiến hành xét tuyển theo đúng các quy định liên quan của Quy chế này;
- e. Báo cáo Bộ GD&ĐT và UBND Tỉnh kết quả tuyển sinh (có giải trình về quy trình và tiêu chí tuyển sinh) kèm theo danh sách thí sinh trúng tuyển và danh sách trích ngang thí sinh trúng tuyển được tiếp nhận vào học tại các trường đại học Thái Lan;
- f. Công bố danh sách thí sinh trúng tuyển, đồng thời thông báo cho các trường đại học Thái Lan biết kết quả xét tuyển và đề nghị phía Thái Lan gửi công văn xác nhận việc đồng ý tiếp nhận học sinh;
- g. Sau khi phía Thái Lan đồng ý tiếp nhận, tiến hành làm thủ tục nhập học, thủ tục xuất cảnh và tổ chức đưa thí sinh trúng tuyển sang bàn giao cho các trường đại học Thái Lan đào tạo;
- h. Chịu hoàn toàn trách nhiệm về kết quả tuyển sinh.

Điều 7: Tiêu chí xét tuyển

1. Về học lực, hạnh kiểm năm học cuối bậc THPT và kết quả thi tốt nghiệp THPT: Xếp từ cao xuống thấp.

2. Về các chế độ ưu tiên: Áp dụng các quy định của Quy chế tuyển sinh CĐ, ĐH của Bộ GD&ĐT ban hành hàng năm.
3. Việc xét học bổng do các trường đại học Thái Lan cấp cho thí sinh (nếu có) được thực hiện theo Khoản 1 của Điều này.
4. Trong một số trường hợp, theo yêu cầu của một số trường đại học Thái Lan, có chế độ ưu tiên học bổng đối với con hộ nghèo có kết quả học tập cao và cam kết trở về công tác tại Quảng Trị sau khi tốt nghiệp.

Điều 8: Đào tạo và phối hợp quản lý sinh viên trong quá trình đào tạo

1. Trên cơ sở thoả thuận đạt được với Trường CĐSP Quảng Trị về chỉ tiêu cùng các chế độ liên quan và số lượng thí sinh trúng tuyển, các trường đại học Thái Lan tiếp nhận và trực tiếp đào tạo, quản lý sinh viên.
2. Các cơ quan tham quyền của trung ương và địa phương quản lý sinh viên Quảng Trị học tại các trường đại học Thái Lan theo các quy định pháp lý hiện hành của nước CHXHCN Việt Nam về quản lý lưu học sinh Việt Nam học ở nước ngoài.
3. Trong thời gian sinh viên lưu học tại Thái Lan, Trường CĐSP Quảng Trị có trách nhiệm phối hợp với các cơ sở đào tạo, các cơ quan, tổ chức liên quan của Việt Nam tại Thái Lan và gia đình để quản lý sinh viên.

CHƯƠNG III

TRÁCH NHIỆM, NGHĨA VỤ VÀ QUYỀN LỢI CỦA SINH VIÊN

Điều 9: Trách nhiệm

1. Chấp hành pháp luật của nước CHXHCN Việt Nam và của Vương quốc Thái Lan.
2. Tôn trọng phong tục, tập quán, tín ngưỡng Thái Lan.
3. Thực hiện đầy đủ các quy chế, điều lệ, nội quy của cơ sở đào tạo.
4. Quan hệ hữu nghị với công dân Thái Lan và với sinh viên quốc tế ; giữ gìn và phát huy truyền thống bản sắc văn hoá dân tộc Việt Nam trong quan hệ giao tiếp, ứng xử, học tập và sinh hoạt tại cơ sở đào tạo và tại các địa phương của Thái Lan.
5. Thực hiện những quy định về hợp tác đào tạo giữa Trường CĐSP Quảng Trị với các trường đại học Thái Lan.

Điều 10: Nghĩa vụ

1. Ngoài học bổng được cấp (nếu có), học sinh được cử đi học phải tự túc hoàn toàn các khoản kinh phí phục vụ cho việc học tập, bao gồm: học phí, tiền ăn ở, tiền bảo hiểm y tế và khám chữa bệnh, chí phí thủ tục xuất - nhập cảnh, chí phí di lại và các khoản khác theo yêu cầu.
2. Nộp đầy đủ các khoản lệ phí đăng ký xét tuyển và các khoản chi phí cho việc du học (nếu trúng tuyển).
3. Trong trường hợp sinh viên không nộp các khoản phí cho cơ sở đào tạo hoặc bị buộc phải nộp phạt do vi phạm nội quy, quy định của pháp luật Thái Lan, gia đình sinh viên phải chịu trách nhiệm thanh toán.

Điều 11: Quyền lợi

1. Thí sinh trúng tuyển đi học được các cơ quan thẩm quyền của trung ương và địa phương tạo điều kiện để giải quyết các thủ tục cần thiết theo quy định của pháp luật nước CHXHCN Việt Nam và Vương quốc Thái Lan.
2. Trong thời gian theo học, lưu học sinh được cơ quan đại diện Chính phủ Việt Nam tại Thái Lan bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của công dân Việt Nam ở nước ngoài; được các cơ quan thẩm quyền của Tỉnh và Trường CĐSP Quảng Trị phối hợp quản lý; được phép tham gia các hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao, giao lưu; được tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học do cơ sở đào tạo tổ chức.
3. Sinh viên được phép về nước nghỉ hè, nghỉ lễ theo quy định của cơ sở đào tạo.

CHƯƠNG IV

KHEN THƯỞNG VÀ KỶ LUẬT

Điều 12: Khen thưởng

1. Những người có nhiều đóng góp tích cực, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tuyển sinh, tuỳ theo mức độ, sẽ được khen thưởng.
2. Sinh viên có thành tích trong học tập và rèn luyện, chấp hành tốt nội quy của trường, pháp luật của nước CHXHCN Việt Nam và của Vương quốc Thái Lan sẽ được khen thưởng.

Điều 13: Kỷ luật

1. Đối với cán bộ tuyển sinh: Người tham gia công tác tuyển sinh có hành vi vi phạm Quy chế (bị phát hiện khi làm nhiệm vụ hoặc sau khi kỳ tuyển sinh kết thúc), nếu có đủ bằng chứng, tuỳ theo mức độ, sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật nước CHXHCN Việt Nam.
2. Đối với thí sinh: Trong quá trình thu nhận hồ sơ hoặc sau khi trúng tuyển và lưu học tại Thái Lan, nếu phát hiện thí sinh vi phạm một trong những trường hợp liệt kê dưới đây thì HĐTS xử lý kỷ luật bằng cách đề nghị cơ sở đào tạo buộc thôi học, báo cáo cơ quan thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật nước CHXHCN Việt Nam ; đồng thời, báo cho UBND Tỉnh và gia đình biết:
 - a. Giả mạo giấy tờ;
 - b. Mạo khai hồ sơ để hưởng chính sách ưu tiên;
 - c. Sử dụng văn bằng tốt nghiệp không hợp pháp;
 - d. Dùng học bạ giả để xét tuyển;
 - e. Hoặc các hành vi sai phạm khác.
3. Những sinh viên vi phạm Điều 9, Chương III của Quy chế này thì, tuỳ theo mức độ, sẽ bị xử lý theo quy định của cơ sở đào tạo, theo pháp luật của nước CHXHCN Việt Nam và/hoặc pháp luật của Vương quốc Thái Lan.

CHƯƠNG V CHẾ ĐỘ BÁO CÁO VÀ LƯU TRỮ.

Điều 14: Chế độ báo cáo

1. Trường CDSP Quảng Trị báo cáo Bộ GD&ĐT và UBND Tỉnh về kế hoạch tuyển sinh;
2. Sau khi hoàn tất công tác tuyển sinh, Trường CDSP Quảng Trị báo cáo UBND Tỉnh và Bộ GD&ĐT về kết quả tuyển sinh và danh sách học sinh, sinh viên chính thức đi học tại các trường đại học Thái Lan.

Điều 15: Chế độ lưu trữ

Trường CDSP Quảng Trị bảo quản và lưu trữ toàn bộ hồ sơ, tài liệu liên quan đến từng đợt tuyển sinh và trong suốt khoá đào tạo sinh viên tại Thái Lan theo quy định của Pháp lệnh Lưu trữ.

CHƯƠNG VI ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 16: Điều khoản thi hành

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Trường CDSP Quảng Trị chủ trì phối hợp với các cơ quan hữu quan để thực hiện tốt Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, Trường CDSP Quảng Trị sẽ có sửa đổi, bổ sung kịp thời./.



TS Lê Thị Hương